

URZĄD GMINY W ANDRESPOLU, UL. ROKICIŃSKA 126  
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY

**podinspektor**  
**w Referacie Infrastruktury Technicznej, Handlu, Rolnictwa i Ochrony Środowiska**

I. Osoba ubiegająca się o zatrudnienie musi posiadać:

1. obywatelstwo polskie,
2. wykształcenie wyższe magisterskie z zakresu ochrony środowiska lub rolnictwa,
3. min. 5 lat stażu pracy w administracji publicznej,
4. znajomość przepisów w zakresie ustaw: prawo ochrony środowiska, o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, o odpadach, o ochronie przyrody, prawo wodne, Kodeks postępowania administracyjnego, o samorządzie gminnym, o pracownikach samorządowych,
5. praktyczną umiejętność obsługi komputera (Word, Excel, Internet),
6. pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania w pełni z praw publicznych,
7. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na powyższym stanowisku,
8. niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie,
9. praktyczną umiejętność i doświadczenie w wykonywaniu zadań określonych poniżej w punkcie II.

II. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku, na które przeprowadzany jest nabór:

1. realizowanie zadań dotyczących gospodarki odpadami komunalnymi, wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
2. realizowanie zadań dotyczących gospodarki odpadami, wynikających z przepisów ustawy o odpadach,
3. współpraca z Referatem Finansowym w zakresie naliczania opłat oraz sporządzania sprawozdań finansowych,
4. przygotowywanie i wydawanie decyzji ustalających obowiązek uiszczenia opłat za odbieranie odpadów komunalnych,
5. przygotowywanie projektów uchwał w zakresie znowelizowanych przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
6. przygotowywanie i wydawanie decyzji środowiskowych.

III. Wymagane dokumenty:

1. życiorys (CV),
2. list motywacyjny,
3. oświadczenie o niekaralności ,
4. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i przebieg zatrudnienia,

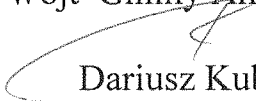
5. oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych na potrzeby postępowania konkursowego, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych,
6. inne dodatkowe dokumenty poświadczające posiadane kwalifikacje i umiejętności.

Wymagane dokumenty w zamkniętych kopertach, opatrzone napisem "Nabór na wolne stanowisko urzędnicze" należy składać osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy w Andrespolu (I piętro) lub przesłać pocztą na adres: 95-020 Andrespol, ul. Rokicińska 126.

Termin składania ofert upływa dnia 30 września 2013r. o godz. 15.30.

Lista kandydatów, którzy spełnili wymagania formalne oraz informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej BIP Urzędu Gminy oraz na tablicy informacyjnej Urzędu.

Wójt Gminy Andrespol



Dariusz Kubus