

Urząd Gminy w Andrespolu
ul. Rokicińska 126
95-020 Andrespol

tel. (042) 2132440; faks (042) 2132434
ug@andrespol.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)

dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na
modernizację nawierzchni dróg gminnych znajdujących się na terenie
gminy Andrespol o łącznej powierzchni 16.359,6 m²
CPV: 45.23.32.20 - 7

Specyfikacja niniejsza zawiera:

I.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
	Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.
	Część III	Warunki szczegółowe zamówienia.

Zatwierdzono
Andrespol, dn.30-01-2007

Zatwierdził

**WOJTA GMINY
ANDRESPOL**
mgr inż. Dariusz Kubus

CZEŚĆ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

(IDW)

Zamawiający:
Urząd Gminy w Andrespolu
ul. Rokicińska 126
95-020 Andrespol

1. Nazwa i dane adresowe Zamawiającego.

Urząd Gminy w Andrespolu
ul. Rokicińska 126
95-020 Andrespol

tel. (042) 2132440; faks (042) 2132434
e-mail: ug@andrespol.pl

2. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony powyżej 60.000 euro

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na modernizacji nawierzchni dróg gminnych znajdujących się na terenie gminy Andrespol o łącznej powierzchni 16.359,6 m².

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 45.23.32.20 - 7

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części III niniejszej SIWZ.

4. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

5. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający przewiduje w okresie trzech lat od udzielenia niniejszego zamówienia udzielanie zamówień uzupełniających o wartości nie przekraczającej łącznie 20 % wartości zamówienia podstawowego zgodnie z art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy pzp.

6. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: do dnia 31 lipca 2007 r.

8. Gwarancja na wykonane roboty

Wykonawca powinien udzielić na wykonane roboty gwarancji nie krótszej niż 36 miesięcy

9. Warunki udziału w postępowaniu wraz z oceną spełniania warunków oraz dokumentami i oświadczeniami wymaganymi przez Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania tych warunków.

1. W tabeli poniżej przedstawiono warunki stawiane wykonawcom ubiegającym się o udzielenie niniejszego zamówienia a także wskazano dokumenty wymagane od wykonawców potwierdzające spełnianie tych warunków. Brak spełnienia któregokolwiek warunku wymienionego poniżej spowoduje wykluczenie wykonawcy z niniejszego postępowania

Nazwa Części Tabeli	WARUNEK	DOKUMENTY LUB OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKU	DATA WYSTAWIENIA LUB SPORZĄDZENIA DOKUMENTU ALBO OŚWIADCZENIA
A.	Posiadania przez wykonawcę uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. Nr 19, poz. 177) Prawo zamówień publicznych.	<p>1. Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zm.) - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 2 do niniejszej specyfikacji - o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu</p> <p>1) Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zm.) - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 3 do niniejszej specyfikacji - o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu</p> <p>2) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej..</p> <p>4. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego lub zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy pzp, tj. potwierdzające odpowiednio, że w przypadku wykonawcy będącego: osobą fizyczną – tej osoby fizycznej; spółką jawną – wspólnika; spółką partnerską – partnera lub członka zarządu; spółką komandytową – komplementariusza; spółką komandytowo-akcyjną - komplementariusza; osobą prawną (nie wymienioną powyżej) – urzędującego członka organu zarządzającego nie skazano prawomocnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego</p> <p>Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy pzp,</p> <p>1. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.</p>	<p>Przed upływem terminu składania ofert</p> <p>Przed upływem terminu składania ofert</p> <p>Nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert</p> <p>Nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</p> <p>Nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</p> <p>Nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.</p>
B.	Posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wykonawca musi spełniać łącznie następujące warunki: 1) osoby kierujące realizacją zamówienia posiadają prawo do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie. 2) wykonał w ciągu ostatnich pięciu lat co	<p>1. Wykaz osób (sporządzony według wzorów stanowiących załącznik nr 4 do niniejszej IDW), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności. Przedłożone przez wykonawcę wykazy i dokumenty muszą potwierdzać, że przewidziane do realizacji niniejszego zamówienia osoby spełniają wymagania</p>	Przed upływem terminu składania ofert.

	najmniej trzy roboty o podobnym charakterze i wartości co najmniej 400 tys zł każda.	określone w odrębnych przepisach. 2. Wykaz (sporządzony według wzorów stanowiących załącznik nr 6 do niniejszej IDW) wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych o podobnym charakterze i wartości, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, zakresu (w km), dat wykonania, miejsca wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie. Potwierdzeniem należytego wykonania robót jest każdy dokument wystawiony na wykonawcę, w którym istnieje zapis potwierdzający okres oraz zakres wykonanych robót oraz ich wartość.	
C.	Znajdowania się przez wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. 1. Wykonawca musi posiadać środki finansowe lub dysponować kredytem na rachunku podstawowym bądź posiadać zdolność kredytową w kwocie nie mniejszej niż wysokość zaoferowanej w ofercie ceny (brutto) wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. 2.	1. Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy.	Nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
		2. polisa lub w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.	Przed upływem terminu składania ofert

1. Dokumenty, o których mowa wyżej są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający żąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
2. Dokumenty, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. A.3, A.5 i A.6 niniejszej IDW, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.1.A.4 i pkt. 9.3. niniejszej IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
5. Dokumenty, o których mowa w pkt 3 i 4 powinny być wystawione w terminach, o których mówi § 2 ust 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

10. Oferta wspólna.

1. W przypadku, jeżeli Wykonawcy będą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, to muszą ustanowić pełnomocnika (zwanego w dalszej części Pełnomocnikiem) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Oferta Wykonawcy, ubiegającego się wspólnie o zamówienie, musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:
 - 1) Oferta, oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane przez Pełnomocnika,
 - 2) Wykonawcy muszą udokumentować, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania uwzględniając niniejsze:
 - a) **każdy z wykonawców (Partnerów) musi** złożyć przygotowane odrębnie i podpisane przez jego upoważnionych przedstawicieli oraz przez Pełnomocnika:
 - oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 ze zm.) sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej IDW;
 - b) **łącznie, wszyscy wykonawcy (Partnerzy)** składają, podpisany przez Pełnomocnika, jeden komplet dokumentów:
 - Formularz Ofertowy – Oferta Wykonawcy (sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej IDW),
 - oświadczenie wykonawcy, na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 ze zm.) o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej IDW
 - c) oświadczenia, o których mowa w pkt.14.4.1) niniejszej IDW mogą być sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do niniejszej IDW oraz złożone przez każdego z wykonawców (Partnerów) samodzielnie i podpisane przez jego upoważnionych przedstawicieli **oraz przez Pełnomocnika**;
 - d) wadium może być wniesione przez jednego z Partnerów lub Pełnomocnika, a dokument potwierdzający wniesienie wadium musi być podpisany przez Pełnomocnika.
- 3) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

11. Wadium

1. Wysokość wadium.
 - 1) Każdy wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości **10.000 PLN** (słownie: **dziesięć tysięcy złotych**)
 - 2) Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający wniesienie wadium przez wykonawcę tzn.:
 - a) oryginał, lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polecenia przelewu lub inny dokument sporządzony na podstawie art. 7 Ustawy Prawo Bankowe (Dz. U. z 1997 r. Nr 140, poz. 939 z późn. zm.) potwierdzający przelew kwoty wadium na konto Zamawiającego;
 - b) oryginał dokumentu będącego każdą inną formą wadium dopuszczoną przez Zamawiającego.
 - 3) Wykonawca zostanie wykluczony z niniejszego postępowania jeżeli nie wniósł wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą.
2. Forma wadium.
 - 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
- 2) Jeżeli Wykonawca składa wadium w formie gwarancji, to gwarancja ma być, co najmniej gwarancją nieodwołalną i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.
- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:
- Bank: BS Andropol
nr rachunku: 28 8781 0006 0000 0130 2000 0020
- z zaznaczeniem którego postępowania ono dotyczy.
- 2) Wadium wnoszone w innych, dopuszczonych przez Zamawiającego, formach należy złożyć w oryginale do oferty.
4. Termin wniesienia wadium.
- 1) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert..
5. Zwrot wadium.
- 1) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, jeżeli:
- upłynął termin związania ofertą,
 - zawarto umowę w sprawie niniejszego zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
 - zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
- 2) Na pisemny wniosek wykonawcy Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
- wykonawca wycofał swoją ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - wykonawca został wykluczony z postępowania,
 - jego oferta została odrzucona.
- Wniosek o zwrot wadium musi być podpisany przez upoważnionych przedstawicieli wykonawcy i złożony wraz z poświadczoną przez nich za zgodność z oryginałem kopią aktualnego dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopią stosownego pełnomocnictwa.
- 3) Złożenie przez wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez wykonawcę prawa do wniesienia protestu.
- 4) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę. Zaleca się wskazanie w ofercie nr rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu.
6. Utrata wadium.
- 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny całkowitej podanej w formularzu ofertowym
- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione wyłącznie w postaci:
 - pieniężnej - w postaci przelewu na rachunek nr 28 8781 0006 0000 0130 2000 0020 w banku BS w Andropolu

- obligacji państwowych;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy musi być zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie zgodnie z art. 148 ust 5 i art. 151 ustawy pzp pozostawiając 30 % zabezpieczenia jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji.

13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny oferenta (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione i podpisane przez wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w treści zgodnej z niniejszą IDW.
- 6) Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy pzp

2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu i mieć formę pisemną.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

-
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub w inny sposób trwale połączone w jedną całość.
 - 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) i nie podlegające ocenie nie muszą być numerowane i parafowane.
 - 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
 - 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty, mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
3. Zawartość oferty.
- 1) Kompletna oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w punkcie 28 niniejszej IDW.
 - 2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 1) Wykonawca może zastrzec w ofercie, oświadczeniem sporządzonym na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszych IDW, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 2) Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
 - 3) Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. 14.4.1) niniejszej IDW nie wywołuje dla wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.

15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

1. Wyjaśnianie treści SIWZ.
 - 1) Wykonawca w trakcie postępowania może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Prośbę taką należy przekazać Zamawiającemu nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieści na stronie, na której umieszczona została SIWZ.
2. Zmiany w treści SIWZ.
 - 1) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ a także zamieści na stronie, na której umieszczona została SIWZ.

- 2) Modyfikacja treści niniejszej SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
- 3) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla wykonawców.
- 4) Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 5) O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, także poinformuje na stronie, na której umieszczona została SIWZ

16. Zebranie wykonawców.

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.

17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest Pani Elżbieta Nowogórska, tel. (042) 2132440; faks (042) 2132434; e-mail: ug@andrespol.

18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Andrespolu ul. Rokicińska 126, Sekretariat (I piętro)
w nieprzekraczalnym terminie do dnia **5 marca 2007r. do godz. 10.00.**

2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach:
 - nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**Urząd Gminy w Andrespolu
ul. Rokicińska 126
95-020 Andrespol**

**Oferta w postępowaniu na utwardzanie nawierzchni dróg znajdujących
się na terenie gminy Andrespol o łącznej powierzchni 16.359,6 m²**

Nie otwierać przed dniem: 5 marca 2007 roku, godz. 10.30

- wewnętrznej – zawierającej oprócz opisu jw. nazwę i adres wykonawcy.

19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.
Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. Zmiana złożonej oferty.
Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA".
W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.
3. Wycofanie złożonej oferty.
Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

20. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Andrespolu ul. Rokicińska 126, Sekretariat (I piętro) w dniu 05 marca 2007 roku o godz. 10.30.

21. Tryb otwarcia ofert

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane wykonawcom bez otwierania.
3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
 - 1) nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - 2) informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w formularzach ofertowych.Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
5. Informacje, o których mowa powyżej w pkt. 1. i 4, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

22. Zwrot oferty bez otwierania.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

23. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim pkt., nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

24. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cenę – należy podać w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
3. Zamawiający przyjmuje, że obliczona cena obejmuje wszystkie czynności oraz zakres podany w części II SIWZ oraz części III SIWZ, jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
4. Sposób zapłaty wynagrodzenia i rozliczania ceny za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (wzorzec umowy w sprawie zamówienia publicznego). Do rozliczeń przyjmowana będzie stawka podatku VAT właściwa w dacie wystawienia faktury.
5. Zamawiając, poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny stosownie do treści art. 88 ustawy pzp.

6. Zamawiający zawiadomi wykonawcę o poprawieniu omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w poprzednim zdaniu, o zgodzie bądź odmowie zgody na dokonane przez Zamawiającego poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny. W przypadku nie wyrażenia przez wykonawcę zgody na poprawienie jego oferta zostanie odrzucona.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

25. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

I.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1)	Cena (C)	100 %	100 punktów

3. Zasady oceny kryteriów:

- 1) Kryterium „Cena” (C).

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100$$

gdzie:

- $P_i(C)$ - ilość punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium „Cena”;
- C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
- C_i - cena oferty "i”;

Cena oferty wynika ze sposobu obliczenia ceny podanego w pkt 24 niniejszej IDW.

4. Ostateczna ocena punktowa oferty.

Ocena punktowa oferty "i" będzie równoznaczna z ilością punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium „Cena”.

5. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.
6. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, przy czym wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować w nich cen wyższych niż zaoferowane w złożonych uprzednio ofertach.

26. Oferta z rażąco niską ceną.

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zamawiający odrzuca ofertę:
 - 1) wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
 - 2) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

27. Uzupelnienie oferty.

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy pzp, Zamawiający **weswie** wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w określonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

28. Zawartość oferty.

Oferta złożona w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia (z uwzględnieniem punktu 10 niniejszej IDW) musi zawierać:

- 1) Formularz Ofertowy – Oferta wykonawcy, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej IDW.
- 2) Dowód wniesienia **wadium**.
- 3) Oświadczenie wykonawcy, sporządzone na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 ze zm.), o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej IDW.
- 4) Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 ze zm.) według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej IDW;
- 5) Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w niniejszym postępowaniu, wymaganych przez Zamawiającego:
 - a) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej..
 - b) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy pzp, tj. potwierdzające odpowiednio, że w przypadku wykonawcy będącego:
 - osobą fizyczną – tej osoby fizycznej;
 - spółką jawną – wspólnika;
 - spółką partnerską – partnera lub członka zarządu;
 - spółką komandytową – komplementariusza;
 - spółką komandytowo-akcyjną - komplementariusza;

- osobą prawną (nie wymienioną powyżej)
urzędującego członka organu zarządzającego nie skazano prawomocnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
- c) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy pzp,
 - d) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
 - e) Wykaz osób (sporządzony według wzorów stanowiących załącznik nr 4 do niniejszej IDW), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.
 - f) Wykaz (sporządzony według wzorów stanowiących załącznik nr 6 do niniejszej IDW) wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych o podobnym charakterze i wartości, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, zakresu (w km), dat wykonania, miejsca wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.
 - g) Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy.
 - h) Polisa lub w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
- 6) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 7) W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – dokument ustanawiający Pełnomocnictwo(a),
 - 8) Oświadczenie, na podstawie art. 96 ust. 4 ustawy pzp, o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (**dokument fakultatywny**, brak dokumentu nie powoduje odrzucenia oferty).
 - 9) kosztorys ofertowy z podaniem wszystkich cen jednostkowych (robocizny, materiałów, sprzętu) i wskaźników cenotwórczych (kosztów pośrednich i zysków) sporządzony w oparciu o przedmiar robót stanowiący załącznik numer 1 do szczegółowych Warunków Zamówienia.

29. Tryb oceny ofert.

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.
 - 1) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między

-
- Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz – z zastrzeżeniem treści następnego punktu – dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
 2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.
Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy treści oferty złożonej przez wykonawcę.
 3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez wykonawców dokumentów, wykazów i informacji.
 - 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) ustawy pzp.
 - 3) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Oferenta z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2) ustawy pzp, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

30. Wykluczenie wykonawcy.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia:
 - 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, także za przestępstwo skarbowe lub

-
- przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy pzp;
 - 11) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji.
 - 12) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik niniejszego postępowania;
 - 13) wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy pzp;
 - 14) wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

31. Odrzucenie oferty

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:
 - 1) jest ona niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera ona rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia;
 - 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy pzp lub błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
 - 8) jest ona nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

32. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.

3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

4. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru;
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie również opublikowane na stronie internetowej zamawiającego oraz w siedzibie zamawiającego.

4. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wskazany Wykonawcy, którego ofertę wybrano odrębnym pismem.

33. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy na realizację zadania na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy.

34. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy pzp (złożenia ofert dodatkowych), zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - złożyli oferty- w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.
3. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający, na pisemny wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

35. Środki ochrony prawnej

1. Informacje ogólne.

- 1) Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, a także zamawiającemu przysługują następujące środki ochrony prawnej:
 - a) protest,
 - b) odwołanie,
 - c) skarga do sądu.
 - 2) Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców o których mowa w art. 179 ust 2 i 3 ustawy uzp.:
2. Protest.
- e. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego.
 - f. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia z wyłączeniem pkt 3.
 - g. Gdy protest dotyczy treści ogłoszenia a także postanowień niniejszej SIWZ może być wniesiony w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
 - h. Zamawiający odrzuci protest:
 - a) wniesiony po terminie lub
 - b) wniesiony przez podmiot nieuprawniony.
 - c) niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust 6
 - e. Protest powinien:
 - a) wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
 - b) zawierać żądanie,
 - c) zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów,
 - d) zawierać przytoczenie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
 - e. Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert powoduje zawieszenie biegu terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty. Zamawiający w dowolnym czasie, jednak nie później niż 7 dni przed upływem ważności wadium wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy, po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu.
 - f. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekaze wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień siwz zamieści ją również na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
 - g. Uczestnikami postępowania o którym mowa wyżej są wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, żeby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpili do postępowania z zachowaniem procedur i terminów o których mówi art. 181 ust 4 i 5 ustawy pzp.
 - h. Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawcy wezwani do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu nie mogą następnie:
 - korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu;
 - wnieść protestu powołując się na te same okoliczności.

- i. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie, w terminie 10 dni od upływu ostatecznego z terminów na wniesienie protestu, protesty dotyczące:
- treści ogłoszenia,
 - postanowień SIWZ,
 - wykluczenia wykonawcy, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty

Pozostałe protesty Zamawiający rozstrzygnie w terminie 10 dni od dnia ich wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminach, o których mowa wyżej, uznaje się za jego oddalenie.

- j. Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania Zamawiający przekaże jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest oraz wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamieści również na stronie internetowej na której jest udostępniona.
- k. W przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający powtórzy oprotestowaną czynność lub dokona czynności bezprawnie zaniechanej zgodnie z art. 183 ust 5 i 6 ustawy pzp.
- l. Do ostatecznego rozstrzygnięcia protestu mają zastosowanie przepisy art. 182 ustawy pzp
3. Odwołanie.
- 1) Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie.
 - 2) Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w ciągu 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu.
 - 3) Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 184-193 ustawy pzp
4. Skarga do sądu.
- 1) Skarga do sądu przysługuje na wyrok zespołu arbitrów oraz na postanowienia zespołu arbitrów kończące postępowania odwoławcze. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art.194-198 ustawy pzp

36. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

37. Podwykonawstwo.

1. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia wykonania części niniejszego zamówienia podwykonawcom.
2. Partner składający ofertę wspólną nie jest podwykonawcą.

38. Wykaz załączników do niniejszych IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Ofertowego – Oferta Wykonawcy.
2	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia wykonawcy, na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 ze zm.) o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu.
3	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zm.), o spełnianiu warunków

		udziału w niniejszym postępowaniu.
4	Załącznik nr 4	Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.
5	Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia, na podstawie art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zm.), o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
6	Załącznik nr 6	Wzór wykazu wykonanych w okresie ostatnich trzech lat robót, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie.

Wskazane w tabeli powyżej załączniki wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 14.1.5)-7) niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej.

Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

39. Sprawy nie ujęte w niniejszej SIWZ reguluje ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. i stosowne akty prawne wydane na jej podstawie.

Załącznik nr 1 – Wzór Formularz Ofertowy – Oferta Wykonawcy¹

(miejsce i data sporządzenia)

FORMULARZ OFERTOWY DLA PRZETARGU NIEORGANICZONEGO

na

1. ZAMAWIAJĄCY:

Urząd Gminy w Andrespolu
ul. Rokicińska 126
95-020 Andrespol

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1		
2		

3. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) Zapoznałem się i akceptuję bez zastrzeżeń treść SIWZ dla niniejszego zamówienia, a w szczególności treść wzoru umowy przedstawionego w Części II SIWZ.
- 2) W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązuję się zawrzeć umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
- 3) Akceptuję w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia SIWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do tej SIWZ oraz modyfikacji SIWZ.
- 4) Gwarantuję wykonanie zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji.
- 5) Cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi:
..... PLN, (słownie: PLN),
Kalkulacja ceny oferty stanowi treść oferty i została załączona – jako załącznik nr 1 – do niniejszego formularza oferty.
- 6) Udzielam(y) 36 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty.
- 7) Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni, to jest do dnia 2007 r.
- 8) Zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do dnia 31.07. 2007 r.
- 9) Składam(y) niniejszą ofertę [**we własnym imieniu**] / [**jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**],
- 10) Nie uczestniczę(ymy) w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej niniejszego zamówienia.

4. PODPIS(Y):

l.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)

¹ w przypadku oferty wspólnej składają łącznie wszyscy Partnerzy

Załącznik nr 1 do formularza ofertowego dla przetargu nieograniczonego na ...
.....
.....
.....

KALKULACJA CENY OFERTY

1. Cena oferty – wpisana w ust. 3 pkt 5 Formularza ofertowego – wynika z następującego wyliczenia Wykonawcy:

$$C_{of} = C_{NETTO} + \text{Kwota VAT}$$

Gdzie odpowiednio:

Cena netto wynosi:..... PLN (słownie:.....)

Stawka VAT wynosi :..... % (słownie:.....)

Kwota VAT wynosi: PLN (słownie:.....)

Cena brutto (C_{of}) wynosi: PLN (słownie:.....)

2. Oświadczam(y), że cenę – C_{of} – skalkulowałem(liśmy) w sposób i na warunkach określonych w SIWZ (Część I SIWZ – Instrukcja dla wykonawców – pkt 24), tzn.:

- 1) Cena – C_{of} – jest podana w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
- 2) Zamawiający nie będzie dokonywał żadnych zaokrągleń dla cen podanych z dokładnością większą niż 2 miejsca po przecinku, lecz uzna, że w ofercie brakuje ceny..
- 4) Obliczona cena obejmuje wszystkie czynności oraz zakres podany w części II SIWZ oraz części III SIWZ, jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.

I.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia wykonawcy, na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 ze zm.) o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu².

(miejsce i data sporządzenia)

1. ZAMAWIAJĄCY:

Urząd Gminy w Andrespolu
ul. Rokicińska 126
95-020 Andrespol

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1		
2		

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

stosownie do treści art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 ze zm.) spełniam(y) warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

- 1) posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
- 3) znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

3. PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)

² W przypadku oferty wspólnej składają łącznie wszyscy Partnerzy.

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zm.), o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu³.

(miejsce i data sporządzenia)

1. ZAMAWIAJĄCY:

Urząd Gminy w Andrespolu
ul. Rokicińska 126
95-020 Andrespol

2. WYKONAWCA (PARTNER):

Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Adres Wykonawcy (Partnera)

OŚWIADCZAM, ŻE:

stosownie do treści art. 24 ust. 1-2 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zm.) nie podlegam wykluczeniu z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na ...

.....
.....
.....

Zgodnie z treścią art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zm.) z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub

³ W przypadku oferty wspólnej składa każdy Partner osobno.

- inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
 - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy pzp;
 - 11) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy pzp.
 - 12) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik niniejszego postępowania;
 - 13) wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy pzp;
 - 14) wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

3. PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)

Podpis(y) pełnomocnika
przy ofercie wspólnej

Załącznik nr 4 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.

(miejsce i data sporządzenia)

1. ZAMAWIAJĄCY:

Urząd Gminy w Andrespolu
ul. Rokicińska 126
95-020 Andrespol

2. WYKONAWCA (PARTNER):

Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Adres Wykonawcy (Partnera)

OŚWIADCZAM, ŻE:

poniższe osoby będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia:

i Nazwisko	kwalifikacje zawodowe	doświadczenie zawodowe (w latach)	zakres wykonywanych czynności

3. PODPIS(Y):

l.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)

Podpis(y) pełnomocnika
przy ofercie wspólnej

Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia, na podstawie art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zm.), o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

(miejsce i data sporządzenia)

1. ZAMAWIAJĄCY:
Urząd Gminy w Andrespolu
ul. Rokicińska 126
95-020 Andrespol

2. WYKONAWCA (PARTNER):

Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Adres Wykonawcy (Partnera)

OŚWIADCZAM, ŻE:

Na podstawie art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zm.), wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		Od	do

3. PODPIS(Y):

l.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)

Podpis(y) pełnomocnika

przy ofercie wspólnej

Załącznik nr 6 – Wzór wykazu zrealizowanych w okresie ostatnich pięciu lat robót (minimum trzech), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich nazwy wartości, zakresu, okresu wykonania i zamawiającego

(miejsce i data sporządzenia)

1. ZAMAWIAJĄCY:

Urząd Gminy w Andrespolu
ul. Rokicińska 126
95-020 Andrespol

2. WYKONAWCA (PARTNER):

Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Adres Wykonawcy (Partnera)

OŚWIADCZAM, ŻE:

wskazane poniżej roboty potwierdzają zrealizowanie w okresie ostatnich 5 lat prac o podobnym charakterze i zakresie.

Nazwa roboty	Zamawiający	Zakres robót (w km)	Okres wykonywania	Wartość robót

3. PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)

Podpis(y) pełnomocnika przy ofercie wspólnej

CZEŚĆ II

WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

(UMOWA)

Zamawiający:
Urząd Gminy w Andrespolu
ul. Rokicińska 126
95-020 Andrespol

Zawarta w dniu 2006 r. pomiędzy Gminą Andrespol zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez Pana Dariusza Kubusa – Wójta Gminy, mającą swą siedzibę w Andrespolu, ul Rokicińska 126

a.....
mającym swą siedzibę w
zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:.....

o następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace polegające na remoncie nawierzchni dróg gminnych na terenie gminy Andrespol w zakresie i technologii zgodnej z poniższą tabelą:

Sołectwo	Ulica	Długość	Szerokość	Wjazdy	Pow. [m ²]	Rodzaj nawierzchni
Kraszew	ul. Cyprysowa ✓	276	3,5	81,0	1047	emulsja 3w-wy+10 cm tłucznia
	ul. Przylesie ✓	64	3,4	18,0	235,6	emulsja 3w-wy+10 cm tłucznia
	Łącznik ✓	40	4,5	0,0	180	emulsja 3 w-wy+15 cm tłucznia
Justynów	ul. Kasprzaka ✓	270	4,0	36,0	1116	emulsja 3 w-wy+10 cm tłucznia
	ul. Robotnicza ✓	345	4,0	15,0	1395	emulsja 3 w-wy+10 cm tłucznia
	ul. Cienista ✓	50	3,0	10,0	160	emulsja 3 w-wy+15 cm tłucznia
Janówka	ul. Perłowa ✓	160	3,7	10,0	602	emulsja 3 w-wy+10 cm tłucznia
	ul. Sezamkowa ✓	470	3,7	32,0	1771	emulsja 3 w-wy+10 cm tłucznia
Bedoń Przykościelny	ul. Mokra ✓	190	4,0	0,0	760	emulsja 3 w-wy+5 cm tłucznia
	ul. Parandowskiego ✓	341	4,0	90,0	1454	emulsja 3 w-wy+10 cm tłucznia
	ul. Magdalenki ✓	172	4,0	0,0	688	emulsja 3 w-wy+10 cm tłucznia
Stróża	ul. Podleśna ✓	220	4,0	70,0	950	emulsja 3 w-wy+10 cm tłucznia
	ul. Dębowa ✓	206	4,0	18,0	842	emulsja 3 w-wy+10 cm tłucznia
Nowy Bedoń	ul. Sienkiewicza ✓	120	5,5	0,0	660	emulsja 1 w-wa
	ul. Wiejska	110	3,5	0,0	385	emulsja 3 w-wy+10 cm tłucznia
Wiśniowa Góra	ul. Brzozowa ✓	182	4,0	23,0	751	emulsja 3 w-wy+10 cm tłucznia
	ul. Błotnista ✓	200	3,5	12,0	712	emulsja 3 w-wy+10 cm tłucznia
	ul. Sosnowa ✓	186	4,0	20,0	764	emulsja 3 w-wy+10 cm tłucznia
	ul. Tyrolska ✓	130	3,0	8,0	398	emulsja 3 w-wy+10 cm tłucznia
Bedoń Wieś		310	3,5	0,0	1085	emulsja 3 w-wy+10 cm tłucznia
	ul. Narcyzowa ✓	100	4,0	4,0	404	emulsja 3 w-wy+10 cm tłucznia

16360

2 . Integralną część umowy stanowi oferta wykonawcy zawierająca określone wynagrodzenie ryczałtowe.

§2

1. Strony ustalają terminy realizacji zadania:

a) rozpoczęcie robót:

b) zakończenie robót: 01.07. 2007 r.

§3

Zamawiający przekaze wykonawcy plac budowy w terminie do dnia:

§4

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie
2. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie

§5

1. Wykonawca zorganizuje zaplecze budowy na własny koszt
2. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie budowy, a także przestrzegać warunków bezpieczeństwa na placu budowy dla pracowników i osób postronnych zgodnie z przepisami bhp i ppoż.
3. W czasie realizacji robót wykonawca będzie utrzymywała teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia pomocnicze.
4. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych prawem budowlanym oraz do udostępniania im danych i informacji wymaganych tą ustawą, a dotyczących prowadzenia robót na budowie.

§6

Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.

§ 7

1. Materiały i urządzenia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określone w art. 10 ustawy Prawo budowlane, wymaganiom SIWZ a także wymogom dokumentacji technicznej.
2. Na każde żądanie zamawiającego (inspektora nadzoru) wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub Aprobata Techniczną.
3. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek informowania zamawiającego o konieczności realizacji robót dodatkowych i zamiennych w terminie 7 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
4. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek informowania z wyprzedzeniem 3 dni roboczych inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminu robót zanikających. Zgłoszenie nastąpi w formie wpisu do dziennika

budowy. Jeżeli wykonawca nie poinformował w powyższy sposób o tych faktach, zobowiązany jest odkryć te roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania tych robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.

§ 8

Wykonawca, po akceptacji zamawiającego, może podzlecić niektóre roboty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy innej jednostce, za której działanie ponosi pełną odpowiedzialność.

§ 9

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie z SIWZ oraz wybraną w trybie przetargu ofertą wykonawcy, będzie wynagrodzenie ryczałtowe. Ustalone w tej formie wynagrodzenie jest niezmiennie do czasu zakończenia realizacji inwestycji i odbiorze, z zastrzeżeniem zapisów w § 10 i 11 umowy.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1, wyraża się na kwotę nettozł
3. Podatek VAT w wysokości% wynosizł
4. Wynagrodzenie brutto wynosi:zł

§ 10

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu przedmiotu umowy.
2. Wartość robót wyłączonych zostanie ustalona w oparciu o stosowne pozycje kosztorysu ofertowego.
3. W takim przypadku nastąpi zmniejszenie wynagrodzenia ryczałtowego i ustalenie jego nowej wysokości w aneksie do umowy.

§ 11

1. Jeżeli w toku realizacji umowy wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, których zakres nie przekroczy 20% wartości umowy, wykonawca zobowiązany jest wykonać te roboty na dodatkowe zamówienie, udzielone z wolnej ręki przy zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów.
2. Za roboty dodatkowe uznaje się roboty nie objęte projektem budowlanym i przedmiotami robót ściśle związane z przedmiotem umowy, a warunkujące prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy – wynikłe w czasie realizacji inwestycji, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji, których nie można było wcześniej przewidzieć. Podstawą wykonania robót dodatkowych będzie zaakceptowany przez zamawiającego protokół konieczności.

§ 12

Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne. Kary będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wartości umownej określonej w § 9 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki
- Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady – w wysokości 0,2 % wartości umownej określonej w § 9 ust.2 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia upływu terminu wyznaczenia do usunięcia wad.
- Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 9 ust.2 umowy.

§ 13

Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy, który nastąpi w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. O osiągnięciu gotowości odbioru Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru.

§ 14

Wykonawca udziela gwarancji na okres 36 miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 15

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie robót objętych umową nastąpi:
 - a. fakturą jednorazową, wystawioną, za roboty wykonane w pełnym zakresie.
 - b. podstawą do wystawienia faktury stanowić będzie potwierdzony przez inspektora nadzoru protokół wykonanych robót.
2. Zamawiający sprawdzi pod względem merytorycznym fakturę wraz z dokumentami rozliczeniowymi wystawionymi przez Wykonawcę.
3. Termin zapłaty faktury wynosi 30 dni, licząc od daty dostarczenia zamawiającemu faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
4. Faktury płatne będą przelewem z konta zamawiającego na podane przez Wykonawcę konto.

§ 16

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 9 tj.zł (słowniezłotych.....).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wykonawca wniósł w formie:
3. Jeżeli wykonawca wykona roboty zgodnie z umową to:
70 % zabezpieczenia zostanie zwrócone wykonawcy w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym wykonanych robót
30 % zabezpieczenia zostanie zwolnione wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji.

§ 17

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - a. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - b. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał roboty z przyczyn nie zależnych od zamawiającego i nie wznowił ich pomimo wezwań zamawiającego;
 - c. Wykonawca wykonał roboty niezgodnie z umową i dokumentację projektową lub też w nienależyty sposób wykonuje swoje zobowiązania umowne.

§ 18

Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą się odbywały za zgodą stron w formie pisemnych aneksów. Niedopuszczalna jest jednak zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień niekorzystnych dla zamawiającego, jeśli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia tych zmian wynika z okoliczności, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 19

W sprawach nieregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a w sporach

§

Umowę sporządza się w trzech jednobrzmiących egz. Z przeznaczeniem 2 egz. Dla Zamawiającego i 1 egz. Dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

CZEŚĆ III

WARUNKI SZCZEGÓŁOWE ZAMÓWIENIA

**Zamawiający:
Urząd Gminy w Andrespolu
ul. Rokicińska 126
95-020 Andrespol**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na utwardzeniu nawierzchni dróg znajdujących się na terenie gminy Andrespol zgodnie z zakresem i technologią zawartą w poniższej tabeli oraz dokumentacją projektową stanowiącą załącznik numer 1 do Warunków szczegółowych zamówienia.

Drogi do utwardzenia emulsją

Sołectwo	Ulica	Długość	Szerokość	Wjazdy	Pow. [m ²]	Rodzaj nawierzchni
Kraszew	ul. Cyprysowa	276	3,5	81,0	1047	emulsja 3w-wy+10 cm tłucznia
	ul. Przylesie	64	3,4	18,0	235,6	emulsja 3w-wy+10 cm tłucznia
	Łącznik	40	4,5	0,0	180	emulsja 3 w-wy+15 cm tłucznia
Justynów	ul. Kasprzaka	270	4,0	36,0	1116	emulsja 3 w-wy+10 cm tłucznia
	ul. Robotnicza	345	4,0	15,0	1395	emulsja 3 w-wy+10 cm tłucznia
	ul. Cienista	50	3,0	10,0	160	emulsja 3 w-wy+15 cm tłucznia
Janówka	ul. Perłowa	160	3,7	10,0	602	emulsja 3 w-wy+10 cm tłucznia
	ul. Sezamkowa	470	3,7	32,0	1771	emulsja 3 w-wy+10 cm tłucznia
Bedoń Przykościelny	ul. Mokra	190	4,0	0,0	760	emulsja 3 w-wy+5 cm tłucznia
	ul. Parandowskiego	341	4,0	90,0	1454	emulsja 3 w-wy+10 cm tłucznia
	ul. Magdalenki	172	4,0	0,0	688	emulsja 3 w-wy+10 cm tłucznia
Stróża	ul. Podleśna	220	4,0	70,0	950	emulsja 3 w-wy+10 cm tłucznia
	ul. Dębowa	206	4,0	18,0	842	emulsja 3 w-wy+10 cm tłucznia
Nowy Bedoń	ul. Sienkiewiczza	120	5,5	0,0	660	emulsja 1 w-wa
	ul. Wiejska	110	3,5	0,0	385	emulsja 3 w-wy+10 cm tłucznia
Wiśniowa Góra	ul. Brzozowa	182	4,0	23,0	751	emulsja 3 w-wy+10 cm tłucznia
	ul. Błotnista	200	3,5	12,0	712	emulsja 3 w-wy+10 cm tłucznia
	ul. Sosnowa	186	4,0	20,0	764	emulsja 3 w-wy+10 cm tłucznia
	ul. Tyrolska	130	3,0	8,0	398	emulsja 3 w-wy+10 cm tłucznia
		310	3,5	0,0	1085	emulsja 3 w-wy+10 cm tłucznia
Bedoń Wieś	ul. Narcyzowa	100	4,0	4,0	404	emulsja 3 w-wy+10 cm tłucznia

16360

UWAGA!!!!

Materiały i urządzenia użyte do wykonania przedmiotu zamówienia powinny posiadać co najmniej deklarację zgodności i być oznaczone znakiem dopuszczenia i powszechnego stosowania w budownictwie.