

**Zarządzenie Nr 54/2010**  
**Wójta Gminy Andrespol**  
**z dnia 08 listopada 2010 roku**

**w sprawie zapewnienia obsługi informatycznej Obwodowym Komisjom Wyborczym gminy Andrespol w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw oraz wyborach wójta zarządzonych na dzień 21 listopada 2010r. oraz określenia zakresów zadań uczestniczących w obsłudze informatycznej.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz.1458; z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, nr 106, poz. 675) oraz art. 23 ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 1998 roku – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. Z 2010 r. Nr 176, poz.1190) i § 4 ust. 1 oraz § 5 ust. 3 Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 27 września 2010r. w sprawie określenia warunków i sposobu wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw, rady m.st. Warszawy i rad dzielnic m.st. Warszawy oraz wójtów, burmistrzów i prezydentów miast ( M.P. Nr 73, poz. 927) zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

1. Powołuję operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych. Wykaz operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych stanowi załącznik nr 1.
2. Zadania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych określa załącznik nr 2.

**§ 2.**

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## **Wykaz operatorów informatycznej obsługi Obwodowych Komisji Wyborczych**

1. Alicja Zachert – Obwód Nr 1 - Andrespol
2. Marzena Nowańska – Obwód Nr 2 – Andrespol
3. Martyna Wieteska – Obwód Nr 3 – Bedoń Przykościelny
4. Adrian Mikulski – Obwód Nr 4 – Bedoń Wieś i Nowy Bedoń
5. Łukasz Żurawski – Obwód Nr 5 – Justynów
6. Michał Bogucki – Obwód Nr 6 – Janówka
7. Jarosław Kowalewski – Obwód Nr 7 – Stróża
8. Piotr Fiks – Obwód Nr 8 – Wiśniowa Góra i Kraszew
9. Jarosław Kowalewski – Obwód Nr 9 - Dom Pomocy Społecznej (obwód odrębny)

## **Zadania operatora obwodowej komisji wyborczej**

Do zadań operatora należy:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora gminnego;
- 2) udział w testach ogólnokrajowych obejmujących wprowadzenie testowych wyników głosowania w obwodzie w wyborach do rad oraz w wyborach wójta (burmistrza, prezydenta miasta), a w Warszawie także wyników głosowania w wyborach do rady dzielnicy, oraz przesłanie danych za pośrednictwem sieci publicznej lub przekazanie danych do pełnomocnika terytorialnej komisji wyborczej, w wyznaczonym terminie;
- 3) potwierdzenie odbioru licencji i hasła operatora;
- 4) przygotowanie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i instalacji oprogramowania;
- 5) potwierdzenie odbioru i wprowadzenie do oprogramowania aktualnych danych definiujących obwody głosowania, okręgi wyborcze oraz kandydatów w wyborach do rady oraz w wyborach wójta (burmistrza, prezydenta miasta), z podaniem bieżącej wersji oprogramowania oraz daty wygenerowania w systemie centralnym danych definicyjnych;
- 6) ustalenie, najpóźniej w przeddzień głosowania, z przewodniczącym OKW miejsca i harmonogramu pracy;
- 7) dwukrotne wprowadzenie danych z przekazanych przez przewodniczącego OKW projektów protokołów wyników głosowania w wyborach do rad oraz w wyborach wójta (burmistrza, prezydenta miasta);
- 8) w przypadku wystąpienia błędów — wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu OKW zestawienia błędów i ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu;
- 9) w przypadku wystąpienia ostrzeżeń — wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu raportu ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu;
- 10) sygnalizowanie przewodniczącemu OKW niezgodności liczby uprawnionych w poszczególnych głosowaniach, niezgodności danych dotyczących siedziby OKW lub godzin rozpoczęcia i zakończenia głosowania;
- 11) przygotowanie, wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu OKW niezbędnej liczby egzemplarzy protokołów wyników głosowania w obwodzie w wyborach do rad oraz w wyborach wójta (burmistrza, prezydenta miasta);
- 12) przesłanie do serwera, po wprowadzeniu licencji przez przewodniczącego, danych z protokołów wyników głosowania w obwodzie w wyborach do rad oraz w wyborach wójta (burmistrza,

prezydenta miasta);

13) zapisanie, po zatwierdzeniu licencją przez przewodniczącego OKW, danych z protokołu wyników głosowania w obwodzie na zewnętrznym nośniku, w celu przekazania właściwym komisjom terytorialnym;

14) w przypadku ponownego głosowania w wyborach wójta (burmistrza, prezydenta miasta) — ponowienie powyższych czynności (z wyjątkiem testów ogólnokrajowych).