

**ZARZĄDZENIE Nr 10/2011**  
**Wójta Gminy Andrespol**  
**z dnia 17 marca 2011 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2011 roku w Gminie Andrespol**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241 i z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675), art. 13, art. 15 ust. 2a, 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) oraz art. 28 ust.1 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz. U. z 2010, Nr 127, poz. 857)

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie Gminy Andrespol w 2011 roku.

§ 2. Do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert powołuję Komisję Konkursową, zwaną dalej „Komisją”, w składzie:

1) Przewodniczący – Woźniak Małgorzata – przewodniczący komisji

2-6) Członkowie:

- Bartosik Jacek – członek komisji (przedstawiciel organizacji pozarządowej)
- Dubowik Małgorzata - członek komisji (przedstawiciel organizacji pozarządowej)
- Janik Agnieszka – członek komisji
- Kisiel Piotr – członek komisji
- Milczarek Adam – członek komisji (przedstawiciel organizacji pozarządowej)
- Osiewała Zdzisław- członek komisji

§ 3. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 4. Komisja przeprowadza konkurs ofert zgodnie z Regulaminem postępowania Komisji, stanowiącym załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



**WOJCI GMINY  
ANDRESPOL**  
*mgr inż. Dariusz Kubus*

Załącznik Nr 1  
do zarządzenia Nr 10/2011  
Wójta Gminy Andrespol  
z dnia 17 marca 2011 r.

## **OGŁOSZENIE**

**Wójt Gminy Andrespol**

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu  
upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2011 roku w Gminie Andrespol w  
zakresie:**

- szkolenie dzieci, młodzieży oraz grup seniorów w różnych dyscyplinach sportowych (preferowane; piłka nożna, judo, siatkówka),
- organizowanie i udział w zawodach i współzawodnictwie sportowym o zasięgu lokalnym i ponadregionalnym,
- organizowanie akcji i imprez sportowo – rekreacyjnych o charakterze powszechnym (masowym).

1. Celem otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych realizowanych przez Gminę Andrespol z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu jest wyłonienie ofert i zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom wymienionym przez ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) i o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r. (Dz. U. z 2010r. Nr 127, poz. 857), zwaną dalej ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Zlecenie ww. zadań odbywać się będzie w formie wsparcia realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji. Środki finansowe zostaną rozdzielone pomiędzy uprawnionych, których oferty zostaną wyłonione w drodze konkursu. Dopuszcza się finansowanie więcej niż jednej oferty w danym zadaniu.

2. W konkursie mogą brać udział organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:

- 1) zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Gminy Andrespol;
- 2) prowadzą działalność statutową w zakresie zadania publicznego, na które składają ofertę - w ramach zadań objętych konkursem;
- 3) dysponują odpowiednio wykwalifikowaną kadrą, zdolną do realizacji zadania;
- 4) posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadań będących przedmiotem konkursu;
- 5) przedstawiają prawidłowo sporządzoną ofertę na stosownym formularzu wraz z wymaganymi załącznikami.



3.1. Oferty powinny zostać przygotowane zgodnie z wzorem formularza, który stanowi załącznik Nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 6, poz. 25).

2. Formularze ofert są dostępne w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Andrespol, pod adresem internetowym: <http://bip.andrespol.pl> lub w sekretariacie Urzędu Gminy Andrespol.

3. Oferty należy składać za pośrednictwem poczty lub osobiście w zamkniętej kopercie wraz z wizytówką w Sekretariacie Urzędu Gminy Andrespol, ul. Rokicińska 126, I piętro, w dniach: poniedziałek, środa, czwartek w godz. od 8.00 do 16.00, wtorek: w godz. od 9.00 do 17.00, piątek w godz. od 8.00 do 15.00 w terminie **do 8 kwietnia 2011 r.** W przypadku przesłania ofert drogą pocztową o terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Andrespol, nie później jednak niż w dniu określonym, jako ostatni dzień składania ofert.

4. Dodatkowo do oferty należy dołączyć:

1) Kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany).

2) W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów, składających ofertę wspólną niż wynikający z KRS lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta.

5. Kserokopie dokumentów (załączników) wymaganych przy złożeniu oferty muszą być na każdej stronie potwierdzone „za zgodność z oryginałem” podpisem i pieczęcią uprawnionego przedstawiciela oferenta. W przypadku braku pieczętki imiennej należy czytelnie podpisać się imieniem i nazwiskiem.

6. Oferta winna być zgodna ze statutem organizacji oraz podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych, zgodnie z zapisami wynikającymi ze stosownych dokumentów (w tym KRS).

7. Oferta winna być złożona czytelnie, bez skreśleń i poprawek.

8. Złożone oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej. Ocena formalna polega na sprawdzeniu kompletności i prawidłowości oferty.

4.1. Oferty zostaną rozpatrzone przez Komisję Konkursową z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz zgodnie z trybem Regulaminu postępowania Komisji, stanowiącym załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 10/2011 z dnia 17 marca 2011 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2011 roku w Gminie Andrespol (zarządzenie dostępne w Biuletynie Informacji Publicznej oraz do wglądu w Urzędzie Gminy Andrespol).

2. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia **20 kwietnia 2011 roku.**

3. Odrzuceniu podlegają oferty:

- 1) złożone po terminie (nie dopuszcza się uzupełnienia ofert po terminie ich złożenia);
- 2) niekompletne, złożone na innym formularzu, nieprawidłowo wypełnione, nieczytelne;
- 3) dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi podmiotu składającego ofertę;
- 4) nieuwzględniające zadania wskazanego w niniejszym ogłoszeniu;
- 5) przesłane drogą elektroniczną;
- 6) złożone przez podmiot nieuprawniony;
- 7) podpisane przez osoby nieuprawnione;
- 8) w przypadku, gdy termin realizacji zadania wykracza poza terminy podane w ogłoszeniu;

9) w przypadku braku potwierdzenia na każdej stronie kserokopii załączonych dokumentów „za zgodność z oryginałem” podpisem i pieczęcią imienną uprawnionego przedstawiciela oferenta;

10) zawierające błędy rachunkowe;

5.1. Dotacja przyznawana jest na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.

3. Dotacja może być przyznana jedynie na realizację zadania, o którym mowa w ogłoszeniu. Środki dotacji nie mogą być przeznaczone na finansowanie działalności gospodarczej

4. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Andrespol, pod adresem: <http://bip.andrespol.pl> oraz na tablicach ogłoszeniowych w Urzędzie Gminy w Andrespolu.

5. Podmioty, których oferty otrzymają dotację zostaną o tym fakcie pisemnie zawiadomione..

6. Od rozstrzygnięcia Komisji Konkursowej nie przysługuje odwołanie.

6.1. Realizacja zadań powinna nastąpić w okresie **od 26 kwietnia 2011r. do 16 grudnia 2011r.**

2. Warunki oraz terminy realizacji zadania, finansowania i rozliczania zadania regulować będą umowy zawarte pomiędzy Gminą Andrespol, a wybranymi oferentami.

3. Wszystkie dowody księgowość muszą zostać wystawione w okresie realizacji zadania, który określa umowa zawarta pomiędzy Gminą Andrespol, a wybranymi oferentami.

4. Zadanie winno być realizowane zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami prawnymi.

5. W trakcie realizacji zadania Zleceniodawca upoważniony jest do kontrolowania realizacji zadania.

6. Sprawozdanie winno być złożone w terminie, który określa umowa, bez skreśleń i poprawek.

Łączna kwota na realizację zadań wynosi 50.000,00 zł.

7. Gmina Andrespol w roku 2010 przyznała 49.200,00 zł. Na realizację zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

### **Uwaga!**

Druki ofert, oświadczeń, sprawozdania końcowego dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Andrespol, pod adresem internetowym: <http://bip.andrespol.pl> oraz w sekretariacie Urzędu Gminy Andrespol.

Wszelkie wyjaśnienia i szczegółowe informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Urzędzie Gminy Andrespol pod nr telefonu 042 213 24 40 wew. 856.

Osobą upoważnioną do kontaktów z ofertami jest Elżbieta Ciesielska.

**WÓJT GMINY  
ANDRESPOL**  
mgr inż. Dariusz Kubus



## REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

1. Regulamin określa tryb pracy Komisji Konkursowej zwanej dalej „Komisją” oraz zadania jej członków.
2. Wójt Gminy Andrespol nadzoruje prace Komisji, w szczególności czuwa nad merytorycznym i formalnym przebiegiem prac.
3. W skład Komisji j wchodzi:
  - a) Przewodniczący Komisji – zobowiązany do przyjmowania ofert, prowadzenia i kierowania pracami Komisji,
  - b) Członkowie Komisji – zobowiązani do rzetelnego i obiektywnego wykonywania powierzonych im czynności, kierowania się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
4. Komisja podejmuje postępowanie w obecności, co najmniej 5 członków powołanych Zarządzeniem.
5. Odwołanie członka Komisji w toku postępowania rozpatrywania ofert realizacji zadań publicznych następuje każdorazowo w sytuacji naruszenia jego obowiązków określonych w pkt 3 ppkt a i b oraz jeżeli z powodu innej szkody nie może on trwale brać udziału w Komisji.
6. Niezwłocznie po zapoznaniu się Komisji z ofertami złożonymi przez oferentów, w celu potwierdzenia spełnienia stawianych im warunków, członkowie Komisji składają pisemne oświadczenia o zaistnieniu lub braku istnienia okoliczności, o których mowa w art. 24 k.p.a. (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.).
7. W przypadku złożenia przez członka Komisji oświadczenia o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w pkt 6, Wójt Gminy wyłącza członka Komisji z jej składu i na miejsce wyłączonego członka powołuje inną osobę do składu Komisji. Uzupełnienie składu Komisji zastrzeżone jest dla Wójta w trybie określonym dla jej powołania.
8. Komisja w toku postępowania kieruje się przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o pożytku publicznym i wolontariacie (Dz. U. z 2010 Nr 234 poz. 1536).
9. Komisja w zakresie prowadzonego otwartego konkursu ofert realizacji zadań publicznych:
  - a) Dokonuje otwarcia ofert,
  - b) Opiniuje spełnienie przez oferenta warunków określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie i ogłoszeniu prasowym,
  - c) Opiniuje możliwości realizacji zadania przez oferenta,
  - d) Opiniuje przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania z uwzględnieniem wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.
10. Komisja przedstawia Wójtowi opinię dotyczącą złożonych ofert celem wykorzystania przy podejmowaniu decyzji o wyborze oferty.

WÓJT GMINY  
ANDRESPOL  
mgr inż. Dariusz Klubus