

ZARZĄDZENIE NR 58/2010
Wójta Gminy Andrespol
z dnia 29 listopada 2010r.

w sprawie wprowadzenia zmian w regulaminie organizacyjnym Urzędu Gminy Andrespol.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 106, poz. 675)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

W Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Andrespol wprowadzonym Zarządzeniem Nr 61/2007 Wójta Gminy Andrespol z dnia 16 listopada 2007r. w sprawie wprowadzenia regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy Andrespol dokonuje się następujących zmian:

1. w § 7 pkt 1 po ppkt 12) dodaje się ppkt 13), który otrzymuje brzmienie: „Informatyk (I)” oraz ppkt 14), który otrzymuje brzmienie: „Samodzielne Stanowisko d/s Zamówień Publicznych (SSZP)”.
2. w § 17 w zdaniu pierwszym po pkt 8. dodaje się pkt 9., który otrzymuje brzmienie „Informatyk” oraz pkt 10., który otrzymuje brzmienie „Samodzielne Stanowisko d/s Zamówień Publicznych.”
3. w § 24 dodaje się pkt 26., który otrzymuje brzmienie: „Przygotowywanie wniosków o udzielenie dotacji ze środków pochodzących z funduszy pomocowych, a w szczególności ze środków Unii Europejskiej, łącznie z ich realizacją i rozliczeniem końcowym.”
4. w § 26 w pkt 4
w ppkt a) skreśla się przecinek i dodaje zapis „oraz umów zawartych na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,”
w ppkt c) skreśla się słowa „usuwanie nieczystości komunalnych,” a dodaje się zapis „odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych,”
5. po § 27 dodaje się § 27 a, który otrzymuje brzmienie:
„Do zadań Samodzielnego Stanowiska d/s Zamówień Publicznych należy:
 1. przygotowywanie i prowadzenie postępowań o udzielenie zamówień publicznych zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych,
 2. sporządzanie projektów umów,
 3. prowadzenie rejestrów zamówień publicznych dla prowadzonych postępowań,
 4. sporządzanie sprawozdań w zakresie zamówień publicznych,
 5. ścisła współpraca z Kierownikiem Referatu Finansowego oraz Kierownikiem Referatu Infrastruktury Technicznej, Handlu, Rolnictwa i Ochrony Środowiska.”
6. po § 32 dodaje się § 32 a, który otrzymuje brzmienie:
„Do zadań Informatyka należy:
 1. administrowanie systemem informatycznym Urzędu Gminy,

2. tworzenie kopii zapasowych danych (archiwizacja) wg obowiązujących przepisów,
 3. zapewnienie bezproblemowego działania systemu informatycznego Urzędu (modernizacja i naprawa sprzętu komputerowego leżące w zakresie możliwości technicznych, z wyłączeniem sprzętu objętego gwarancją),
 4. instalowanie nowo zakupionego sprzętu oraz programów komputerowych,
 5. prowadzenie i aktualizacja Biuletynu Informacji Publicznej oraz strony internetowej Urzędu,
 6. konfiguracja poczty elektronicznej,
 7. prowadzenie ewidencji sprzętu komputerowego i programów komputerowych funkcjonujących i wprowadzanych do użytkowania,
 8. współpraca z Pełnomocnikiem Wójta ds. Ochrony Informacji Niejawnych oraz Administratorem Bezpieczeństwa Informacji.
7. w załączniku nr 1 do Regulaminu określającym schemat organizacyjny dodaje się stanowisko „Informatyk” oraz „Samodzielne Stanowisko d/s Zamówień Publicznych”.

§ 2.

Pozostałe postanowienia Zarządzenia Nr 61/2007 Wójta Gminy Andrespol z dnia 16 listopada 2007r. w sprawie wprowadzenia regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy Andrespol nie ulegają zmianie.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



**WÓJT GMINY
ANDRESPOL**

mgr inż. Dariusz Kubus

SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU GMINY ANDRESPOL

