

## REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

1. Regulamin określa tryb pracy Komisji Konkursowej zwanej dalej „Komisją” oraz zadania jej członków.
2. Wójt Gminy Andrespol nadzoruje prace Komisji, w szczególności czuwa nad merytorycznym i formalnym przebiegiem prac.
3. W skład Komisji wchodzi:
  - a) Przewodniczący Komisji – zobowiązany do przyjmowania ofert, prowadzenia i kierowania pracami Komisji,
  - b) Członkowie Komisji – zobowiązani do rzetelnego i obiektywnego wykonywania powierzonych im czynności, kierowania się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
4. Komisja podejmuje postępowanie w obecności co najmniej 5 członków powołanych Zarządzeniem.
5. Odwołanie członka Komisji w toku postępowania rozpatrywania ofert realizacji zadań publicznych następuje każdorazowo w sytuacji naruszenia jego obowiązków określonych w pkt 3 ppkt a i b oraz jeżeli z powodu innej szkody nie może on trwale brać udziału w Komisji.
6. Niezwłocznie po zapoznaniu się Komisji z ofertami złożonymi oferentów, w celu potwierdzenia spełnienia stawianych im warunków, członkowie Komisji składają pisemne oświadczenia o zaistnieniu lub braku istnienia okoliczności, o których mowa w art. 24 k.p.a. (Dz. U. z 200 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.).
7. W przypadku złożenia przez członka Komisji oświadczenia o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w pkt 6, Wójt Gminy wyłącza członka Komisji z jej składu i na miejsce wyłączonego członka powołuje inną osobę do składu Komisji. Uzupełnienie składu Komisji zastrzeżone jest dla Wójta w trybie określonym dla jej powołania.
8. Komisja w toku postępowania kieruje się przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o pożytku publicznym i wolontariacie (Dz. U. z 2003 Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) i przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie oraz przepisami art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. Nr 155, poz. 1298 z późn. zm.).

9. Komisja w zakresie prowadzonego otwartego konkursu ofert realizacji zadań publicznych:
  - a) Dokonuje otwarcia ofert,
  - b) Opiniuje spełnienie przez oferenta warunków określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie i ogłoszeniu prasowym,
  - c) Opiniuje możliwości realizacji zadania przez oferenta,
  - d) Opiniuje przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania z uwzględnieniem wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.
10. Komisja przedstawia Wójtowi opinię dotyczącą złożonych ofert celem wykorzystania przy podejmowaniu decyzji o wyborze oferty.