

526.8.2. 2011

SPRAWOZDANIE KOŃCOWE

z wykonania zadania publicznego

OBÓZ SPORTOWO - REKREACYJNY

(nazwa zadania)

Zespół Szkół Hotelarsko Turystycznych im. Władysława Zamoyskiego

ul. Partyzantów 1/5 34-500 Zakopane
(miejsce realizacji zadania)

09.07.2011 do 19.07.2011

(termin realizacji zadania)

określone w umowie nr 9/2011

zawartej w dniu 28 czerwca 2011w Andrespolu, pomiędzy

Gminą Andrespol

(nazwa organu zlecającego)

a **Ludowym Uczniowskim Klubem Sportowym „Wiśniowa Góra”**

(nazwa organizacji pozarządowej)

Data złożenia sprawozdania: 18.08.2011 r

Część I. Informacje ogólne

1. Opis zakładanych celów i rezultatów w wymiarze określonym w ofercie.

W dniach od 09.07.2011 do 19.07.2011 roku odbył się obóz sportowo – rekreacyjny zorganizowany przez Ludowy Uczniowski Klub Sportowy „Wiśniowa Góra”. Miejscem naszego pobytu był Zespół Szkół Hotelarsko Turystycznych im. Władysława Zamoyskiego ul. Partyzantów 1/5 34-500 Zakopane Przed terminem realizacji obozu ułożyliśmy plan pobytu na każdy dzień z którym zapoznaliśmy uczestników pierwszego dnia pobytu, oraz wyznaczaliśmy osoby z kadry odpowiedzialne za różne zadania. Chłopcy skrupulatnie wykonywali powierzone im zadania i obowiązki.

Każdy dzień rozpoczynaliśmy od zbiórki uczestników obozu na której zapoznawaliśmy chłopców z planem dnia. Czasu spędzaliśmy na boisku doskonaląc elementy techniki piłkarskiej i na wycieczkach po Zakopanem oraz na szlakach górskich .

Sprawdzianem uzyskanych postępów były rozgrywane turnieje, oraz konkursy z zakresu umiejętności technicznych z piłki nożnej(np. konkurs żonglerki, rzuty wolne, rzuty karne itd.). Po skończonych zajęciach wspólnie omawialiśmy przepisy i zasady obowiązujące podczas meczów piłki nożnej. Oprócz w/w turniejów odbyło się 20 treningów.

Pobyt w Stolicy Polskich Tatr podczas której zwiedziliśmy Zakopane i mieliśmy możliwość zapoznania dzieci z zasadami poruszania się zgodnie z przepisami ruchu drogowego. Na pieszych wycieczkach poznaliśmy Polskie Góry, o której bardzo ciekawie opowiadał przewodnik.

Piękno Polskich poznawaliśmy podczas następujących wycieczek:

1. wycieczka nad Morskie Oko,
2. wycieczka na górę Nosal,
3. wycieczka na górę Gubałówkę
4. wycieczka nad Dolinę 5 Stawów
5. wycieczka pod Skocznię Narciarską

Czas pobytu również nam umiłał pobyt na basenach termalnych w Zakopanem i w Bukowinie Tatrzańskiej.

Podsumowując obóz sportowo-rekreacyjny był bardzo udany i wszystkie założenia zostały zrealizowane, co powinno w niedalekiej przyszłości przyczynić się do poprawienia kondycji fizycznej dzieci ponieważ podczas

wszystkich zajęć były dostarczane informacje na temat zdrowego trybu życia poprzez sport i aktywną turystykę. Do ogólnych informacji dotyczących przebiegu obozu należy dodać szczegółową informację dotyczącą realizacji celów zadania a mianowicie:

W dziale działalności wychowawczej, zawierającym punkt kształtowanie postaw obywatelskich i patriotycznych, cele jakie sobie założyliśmy (m.in. poznanie historii Zakopanego, rozwijanie umiejętności współżycia społecznego i samorządności) zrealizowaliśmy poprzez organizację wycieczek krajoznawczych po Zakopanym i górach, jak również poprzez organizację konkursów i współzawodnictwa rozwijających aktywność.

Kształtowanie kultury i higieny osobistej to kolejny cel zadania naszych półkolonii. Uczestnicy półkolonii zostali poinformowani jak ważnym elementem odnowy biologicznej, po każdym zajęciach ruchowych, jest kąpiel pod natryskiem. Realizację tej czynności sprawdzał trener po każdym zajęciach ruchowych. Odbyło się wiele pogadanek na temat właściwości sauny jako elementu odnowy biologicznej, jak również właściwości kąpieli w ciepłej i zimnej wodzie pod silnym strumieniem wody, jako metody masażu służącego do szybkiej regeneracji organizmu po wysiłku fizycznym. Został zorganizowany konkurs w zakresie czystości pomieszczeń. Kadra obozu szczególną uwagę zwracała na zachowanie uczestników na terenie obiektu, oraz na eksponowanie i egzekwowanie regulaminu oraz praw i obowiązków uczestnika. Kształtowanie zasad i norm zachowania w relacjach do młodszych i słabszych to kolejny temat któremu poświęcono wiele czasu.

Kształtowanie sprawności fizycznej następowało poprzez:
Przeprowadzenie codziennych ćwiczeń ruchowych przy wykorzystaniu drabinki koordynacyjnej (koordynacja ruchowa).

Zajęcia sportowo-rekreacyjne mające na celu ogólne wzmocnienie zdrowia sprawności i siły fizycznej.

Zawody w grach zespołowych – gry sparingowe wewnętrzne i turnieje.

Konkursy z zakresu umiejętności technicznych z piłki nożnej.

Gry zadaniowe z zakresu szkolenia piłki nożnej, opanowanie umiejętności technicznych i taktycznych piłki nożnej: uderzenia piłki nogą i głową, przyjęcia piłki w miejscu i w ruchu, nauka dryblingu, gra ciałem, odbiór piłki, taktyka indywidualna i zespołowa.

Kształtowanie postaw krajoznawczo-turystycznych odbywało się poprzez organizowanie pieszych wycieczek krajoznawczych po okolicy podczas których szczególną uwagę zwracaliśmy na ochronę środowiska. Dbanie o środowisko naturalne, poznanie wszelkich zasad ochrony środowiska i stosowanie ich we wszystkich działaniach własnych i grupy, a także odniesienie ich do podstawowych wiadomości z geografii i biologii było tematem poruszonym podczas wycieczek.

Organizacja gier i zabaw terenowych (podchody, bieg na orientację) przygotowanych przez dzieci, zapoznanie się z kodeksem ruchu drogowego i wykorzystanie go w praktyce podczas pieszych wycieczek po okolicy, spełniło cel jakim było kształtowanie samodzielności i indywidualnych zainteresowań.

Podsumowując rezultaty zadań zaplanowanych do realizacji podczas półkolonii można stwierdzić, że każdy uczestnik półkolonii zdobył niezbędną wiedzę w następującym zakresie:

- umiejętność stosowania podstawowych elementów w grze w piłce nożnej
- umiejętność stosowania elementów technicznych w grach i zabawach 1X1, 2x2, 3x3, 4x4
- umiejętność stosowania elementów taktycznych w grach i zabawach 1X1, 2x2.
- umiejętność stosowania przepisów gry w piłkę nożną
- umiejętność właściwego zachowania się w czasie kąpieli wodnej lub słonecznej
- umiejętność nawiązania właściwego kontaktu z rówieśnikami oraz osobami dorosłymi.
- umiejętność stosowania zasad higieny osobistej w życiu codziennym.
- umiejętność stosowania w praktyce przepisów ruchu drogowego.
- właściwego dbania o własne zdrowie
- pobudzenie świadomości postaw obywatelskich i patriotycznych
- ukierunkowanie postaw w zakresie ochrony środowiska
- umiejętność samodzielnego działania w zakresie indywidualnych i grupowych zainteresowań.
- przygotowanie zespołów piłki nożnej do rozgrywek.
- scementowanie zespołów pod względem taktycznym.

2. Opis, w jaki sposób dofinansowanie wpłynęło na realizację zakładanych celów określonych w ofercie.

Kwota przyznanej dotacji została przeznaczona na pokrycie kosztów wyżywienia i zakwaterowania, biletów wstępu do basenów termalnych, transportu osobowego na obóz sportowo rekreacyjny i transport na baseny termalne i do miejsc w których rozpoczynaliśmy wycieczki.

3. Informacje o beneficjentach /adresatach/ zadania (liczebność, charakterystyka ze względu na istotne dla realizacji zadania cechy, np. wiek, płeć, miejsce zamieszkania, status materialny)

Członkowie Ludowego Uczniowskiego Klubu Sportowego „Wiśniowa Góra” oraz uczniowie z Łódzkich Szkół Podstawowych-20 uczestników.

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

A. Informacja o wydatkach poniesionych przy wykonaniu zadania

OBÓZ SPORTOWO - REKREACYJNY

(nazwa zadania)

Zespół Szkół Hotelarstwo Turystyczne im. Władysława Zamoyskiego

ul. Partyzantów 1/5 34-500 Zakopane

(miejsce realizacji zadania)

09.07.2011 do 19.07.2011

(termin realizacji zadania)

określone w umowie nr 9/2011

zawartej w dniu 28 czerwca 2011 w Andrespolu, pomiędzy

Gminą Andrespol

(nazwa organu zlecającego)

a Ludowym Uczniowskim Klubem Sportowym „Wiśniowa Góra”

	wg oferty	wykonanie
Całkowity koszt w okresie sprawozdawczym (w zł)	[22750,00]	[22750,00]
w tym koszty pokryte z uzyskanej dotacji (w zł)	[2400,00]	[2400,00]
w tym środki własne	[20350,00]	[20350,00]

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów (w zł)

Lp.	Rodzaj kosztów i sposób ich kalkulacji	Całość zadania	
		Koszt Całkowity	w tym z dotacji
	Wyżywienie i zakwaterowanie	11200,68	1200,01
	Wynajem obiektów sportowych	0,00	0,00
	Wynajem przewodnika GOPR	599,99	599,99
	Bilety wstępu	3853,70	300,00

	Oplata opiekunów	1842,41	0,00
	Transport osobowy – dojazd do miejsc wycieczek	1253,92	300,00
	Transport osobowy	4000,00	0,00
Łącznie		22750,00	2400,00

2. Kosztorys ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość zadania	
	zł	%
Koszty pokryte z dotacji	2400,00	10,55
Środki własne	0,00	0,00
Wpłaty i opłaty uczestników	20350,00	89,45
Sponsorzy publiczni - podać nazwę.	0,00	0,00
Sponsorzy prywatni - podać nazwę.	0,00	0,00
Ogółem:	22750,00	100%

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

.....
.....
.....

B. Zestawienie faktur (rachunków)³

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer rachunku (faktury)	Data wystawienia rachunku (faktury)	Nazwa wydatku	Kwota rachunku (faktury) ogółem	W tym ze środków pochodzących z dotacji (zł)
1	1/2011	000079/11	2011-07.04	Zakwaterowanie i wyżywienie	3000,00	1200,01
2	2/2011	000277-2011-147	19.07.2011	Transport osobowy – dojazd do miejsc wycieczek	967,33	300,00
3	3/2011	205/2011	16.08.2011	Wynajem przewodnika GOPR	599,99	599,99

4	4/2011	F00001783	18.07.2011	Bilety Wstępu	775,00	300,00
Łącznie					5342,32	2400,00

C. Podsumowanie realizacji budżetu

Kwota dotacji określona w umowie [2400,00]
Dotychczas przekazana łączna kwota dotacji [2400,00]
Dotychczas poniesione łączne wydatki
pokrywane z dotacji [2400,00]

Uwagi dotyczące wzajemnych zobowiązań⁴ [0,00]

Część III. Dodatkowe informacje

.....
.....
.....
.....

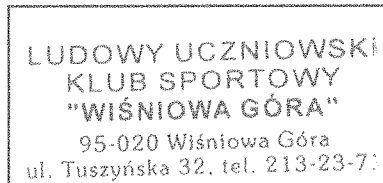
Załączniki:⁵

1.
2.
3.
4.
5.

Oświadczam/my, że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny pozarządowej/*podmiotu/*jednostki organizacyjnej/*,
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.),
- 4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

(pieczęć organizacji pozarządowej/ podmiotu/* jednostki organizacyjnej/*)*



Prezes Zarządu
LUKS "WIŚNIOWA GÓRA"

Krzysztof Kamiński

Sekretarz
LUKS "WIŚNIOWA GÓRA"

Robert Sękowski