

## OGŁOSZENIE

Działając na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 17, art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234 poz. 1536, Dz. U. z 2011r Nr 112 poz. 654, Nr 205 poz. 1211, Nr 209 poz. 1244) w związku z Uchwałą Nr XVI/161/11 Rady Gminy Andrespol z dnia 12 grudnia 2012r. w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Andrespol z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na **2012 rok**

### Wójt Gminy Andrespol

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2012 roku w Gminie Andrespol w zakresie:**

- szkolenie dzieci, młodzieży oraz grup seniorów w różnych dyscyplinach sportowych (preferowane; piłka nożna, judo, siatkówka),
- organizowanie i udział w zawodach i współzawodnictwie sportowym o zasięgu lokalnym i ponadregionalnym,
- organizowanie akcji i imprez sportowo – rekreacyjnych o charakterze powszechnym (masowym),
- dopłaty do wyjazdów szkoleniowych dla uczestników zajęć sportowych,
- wspieranie imprez kulturalnych.

1. Celem otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych realizowanych przez Gminę Andrespol z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu jest wyłonienie ofert i zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom wymienionym przez ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536), zwaną dalej ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Zlecenie ww. zadań odbywać się będzie w formie wsparcia realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji. Środki finansowe zostaną rozdzielone pomiędzy uprawnionych, których oferty zostaną wyłonione w drodze konkursu. Dopuszcza się finansowanie więcej niż jednej oferty w danym zadaniu.

2. W konkursie mogą brać udział organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:

- 1) zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Gminy Andrespol;
- 2) prowadzą działalność statutową w zakresie zadania publicznego, na które składają ofertę - w ramach zadań objętych konkursem;
- 3) dysponują odpowiednio wykwalifikowaną kadrą, zdolną do realizacji zadania;
- 4) posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadań będących przedmiotem konkursu;
- 5) przedstawią prawidłowo sporządzoną ofertę na stosownym formularzu wraz z wymaganymi załącznikami.

3.1. Oferty powinny zostać przygotowane zgodnie z wzorem formularza, który stanowi załącznik Nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 6, poz. 25).

2. Formularze ofert są dostępne w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Andrespol, pod adresem internetowym: <http://bip.andrespol.pl> lub w sekretariacie Urzędu Gminy Andrespol.

3. Oferty należy składać za pośrednictwem poczty lub osobiście w zamkniętej kopercie wraz z wizytówką w Sekretariacie Urzędu Gminy Andrespol, ul. Rokicińska 126, I piętro, w dniach: poniedziałek, środa, czwartek w godz. od 8.00 do 16.00, wtorek: w godz. od 9.00 do 17.00, piątek w godz. od 8.00 do 15.00 w terminie **do 20 marca 2012 r.** W przypadku przesłania ofert drogą pocztową o terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Andrespol, nie później jednak niż w dniu określonym, jako ostatni dzień składania ofert.

4. Dodatkowo do oferty należy dołączyć:

1) Kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.)

2) W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów, składających ofertę wspólną niż wynikający z KRS lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta.

5. Kserokopie dokumentów (załączników) wymaganych przy złożeniu oferty muszą być na każdej stronie potwierdzone „za zgodność z oryginałem” podpisem i pieczęcią uprawnionego przedstawiciela oferenta. W przypadku braku pieczętki imiennej należy czytelnie podpisać się imieniem i nazwiskiem.

6. Oferta winna być zgodna ze statutem organizacji oraz podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych, zgodnie z zapisami wynikającymi ze stosownych dokumentów (w tym KRS).

7. Oferta winna być złożona czytelnie, bez skreśleń i poprawek.

8. Złożone oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej. Ocena formalna polega na sprawdzeniu kompletności i prawidłowości oferty.

4.1. Oferty zostaną rozpatrzone przez Komisję Konkursową z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia **26 marca 2012 roku.**

4. Odrzuceniu podlegają oferty:

1) złożone po terminie (nie dopuszcza się uzupełnienia ofert po terminie ich złożenia);

2) niekompletne, złożone na innym formularzu, nieprawidłowo wypełnione, nieczytelne;

3) dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi podmiotu składającego ofertę;

4) nieuwzględniające zadania wskazanego w niniejszym ogłoszeniu;

5) przesłane drogą elektroniczną;

6) złożone przez podmiot nieuprawniony;

7) podpisane przez osoby nieuprawnione;

8) w przypadku, gdy termin realizacji zadania wykracza poza terminy podane w ogłoszeniu;

9) w przypadku braku potwierdzenia na każdej stronie kserokopii załączonych dokumentów „za zgodność z oryginałem” podpisem i pieczęcią imienną uprawnionego przedstawiciela oferenta;

10) zawierające błędy rachunkowe;

5. Przy ocenie ofert Komisja bierze pod uwagę kryteria określone w art. 15 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie:
- a) możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową,
  - b) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego,
  - c) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale, których organizacja pozarządowa będzie realizowała zadanie publiczne,
  - d) planowany przez organizację udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
  - e) planowany przez organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków.
  - f) ilość uczestników objętych zadaniem wskazanym w ofercie.

6.1. Dotacja przyznawana jest na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.

3. Dotacja może być przyznana jedynie na realizację zadania, o którym mowa w ogłoszeniu. Środki dotacji nie mogą być przeznaczone na finansowanie działalności gospodarczej.

4. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Andrespol, pod adresem: <http://bip.andrespol.pl> oraz na tablicach ogłoszeniowych w Urzędzie Gminy w Andrespolu.

5. Podmioty, których oferty otrzymają dotację zostaną o tym fakcie pisemnie zawiadomione..

6. Od rozstrzygnięcia Komisji Konkursowej nie przysługuje odwołanie.

7.1. Realizacja zadań powinna nastąpić w okresie **od 27 marca 2012r. do 19 grudnia 2012r.**

2. Warunki oraz terminy realizacji zadania, finansowania i rozliczania zadania regulować będą umowy zawarte pomiędzy Gminą Andrespol, a wybranymi oferentami.

3. Wszystkie dowody księgowo muszą zostać wystawione w okresie realizacji zadania, który określa umowa zawarta pomiędzy Gminą Andrespol, a wybranymi oferentami.

4. Zadanie winno być realizowane zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami prawnymi.

5. W trakcie realizacji zadania Zleceniodawca upoważniony jest do kontrolowania realizacji zadania.

6. Sprawozdanie winno być złożone w terminie, który określa umowa, bez skreśleń i poprawek.

Łączna kwota na realizację zadań wynosi 85.000,00 zł. przy czym 70% środków z przeznaczeniem na realizację zadań dla dzieci i młodzieży, a 30% środków dla seniorów.

8. Gmina Andrespol w roku 2011 przyznała 80.000,00 zł. na realizację zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

### **Uwaga!**

Druki ofert, oświadczeń, sprawozdania końcowego dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Andrespol, pod adresem internetowym: <http://bip.andrespol.pl> oraz w sekretariacie Urzędu Gminy Andrespol.

Wszelkie wyjaśnienia i szczegółowe informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Urzędzie Gminy Andrespol pod nr telefonu 042 213 24 40 wew. 856.

Osobą upoważnioną do kontaktów z ofertami jest Elżbieta Ciesielska.

WÓJTA GMINY  
ANDRESPOL  
*mgr inż. Dariusz Kubus*