

**Ogłoszenie o możliwości zgłaszania uwag do oferty na realizację zadania publicznego pn.
Stroje dla Ludowego Zespołu Śpiewaczy OKARYNA**

Przedstawiamy informację dotyczącą oferty złożonej w trybie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014, poz. 1118 z późn. zm.) zwanej w dalszej części ustawą, który dotyczy zlecenia realizacji zadań organizacją pozarządowym (...) z pominięciem otwartego konkursu ofert.

Stowarzyszenie Rozwoju Justynowa i Janówki, ul. Łódzka 35, 95-020 Andrespol, złożyło ofertę na realizację zadania publicznego pn. „Stroje dla Ludowego Zespołu Śpiewaczy OKARYNA”. Uznając celowość realizacji zadania publicznego przez w/w podmiot, ofertę zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Andrespol, na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy w Andrespolu oraz na stronie internetowej Urzędu.

Uwagi do oferty można zgłaszać do dnia 03 września 2015 r. osobiście, w formie pisemnej w Urzędzie Gminy w Andrespolu, ul. Rokicińska 126, 95-020 Andrespol.

WÓJT GMINY
ANDRESPOL
mgr inż. Dariusz Kubus

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST.
3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Stroje dla Ludowego Zespołu Śpiewaczego OKARYNA
(rodzaj zadania publicznego²⁾)
w okresie od 31.08.2015 r. do 30.11.2015 r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

Urząd Gminy w Andrespolu
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Stowarzyszenie Rozwoju Justynowa i Janówki

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
0000006159

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 04.04.2001

5) nr NIP: 728 24 08 306 nr REGON: 472905652

6) adres:

miejsowość: **Justynów ul.: Łódzka 35**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Andrespol powiat:⁸⁾ Łódzki - Wschodni

województwo: łódzkie

kod poczta: 95-020 poczta: Andrespol

7) tel.: 515 099 704 . faks:

e-mail: beatkanowak22@wp.pl http://

8) numer rachunku bankowego: 32 8781 0006 0000 1892 2000 0010

Nazwa banku: Bank Spółdzielczy w Andrespolu

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹¹⁾:

a) **Beata Nowak**

b) **Regina Szafara**

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

.....j.w.....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Beata Nowak 515 – 099-704

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
 - wspieranie inicjatyw mieszkańców
 - organizowanie imprez, festiwali, koncertów
 - propagowanie rozwoju edukacji artystycznej w szkołach

- b) działalność odpłatna pożytku publicznego
brak

3) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:
i) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców **nie dotyczy**.....
ii) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z rzytzczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Ludowy Zespół Śpiewaczy „Okaryna” działa pod patronatem Stowarzyszenia Rozwoju Justynowa i Janówki na terenie Gminy Andrespol oraz całego województwa łódzkiego. Występuje na licznych imprezach regionalnych organizowanych między innymi z okazji: biegów terenowych Dycha Justynów-Janówka, turniejów siatkówki plażowej w Janówce, obchodów święta 11 listopada, święta kobiet, uczestniczy w szeregu koncertach i konkursach np. pieśni ludowych, pieśni dawnych, patriotycznych czy też kolęd. Od 3 lat uczestniczy także w obchodach jednej z największych bitew partyzanckich stoczonych przez Armię Krajową we wrześniu 1944 r. pod wsią Stefanów, gdzie wykonuje pieśni partyzanckie. Występy te będą kontynuowane zarówno w tym roku, jak i w latach następnych. Zespół ubrany jest w jednolite stroje, jednakże dla podkreślenia jego ludowego, a także regionalnego charakteru niezbędne jest uzupełnienie strojów kobiecych o odpowiednie kamizelki.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

- Ujednolicenie i uzupełnienie strojów członkiń Zespołu Śpiewaczego celem podkreślenia zarówno jego ludowego charakteru i regionalnego pochodzenia

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

- mieszkańcy Justynowa i Janówki, Wiśniowej Góry, Andrespola i Andrzejowa
- miłośnicy pieśni ludowych, patriotycznych, partyzanckich i biesiadnych

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Promowanie pieśni ludowej, patriotycznej i biesiadnej. Motywowanie do wspólnego spędzania czasu i uczestniczenia w lokalnych imprezach organizowanych dla mieszkańców Justynowa i Janówki, propagowanie naszej miejscowości wśród sąsiednich społeczności

5 Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Kwiecień 2010 rok – dotacja z Gminy Andrespol na realizację biegu II Dycha Justynów Janówka
Kwiecień 2011 rok – dotacja z Gminy Andrespol na realizację biegu III Dycha Justynów Janówka
Kwiecień 2012 rok - dotacja z Gminy Andrespol na realizację biegu IV Dycha Justynów Janówka
Kwiecień 2013 rok - dotacja z Gminy Andrespol na realizację biegu V Dycha Justynów Janówka
Kwiecień 2014 rok - dotacja z Gminy Andrespol na realizację biegu VI Dycha Justynów Janówka

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- promowanie pieśni ludowej, patriotycznej i biesiadnej
- promowanie miejscowości Justynowa i Janówki
- integracja środowiska społecznego

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

- Koło Gospodyń Wiejskich w Janówce

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

- Opracowanie wzoru kamizelek
- Pobranie miary członkiń zespołu
- Zakupienie materiałów
- Uszycie kamizelek

9. Harmonogram

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 31.08..2015r. do 30.11.2015r.

| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾ | Terminy realizacji poszczególnych działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Sporządzenie projektu kamizelek | 09.2015 r. | - Monika Stromidło |
| <ul style="list-style-type: none"> • Zatwierdzenie projektu | 09.2015 r. | - Anna Rodak |
| <ul style="list-style-type: none"> • Pobranie miary | 09.2015 r. | - Monika Stromidło, Jadwiga Kołosowska |
| <ul style="list-style-type: none"> • Zakup materiałów | 09.2015 r. | - Monika Stromidło |
| <ul style="list-style-type: none"> • Uszycie kamizelek | 10-11.2015 r. | - Monika Stromidło |

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

- Integracja społeczeństwa z Gminy Andrespol
- Popularność na terenie Gminy i województwa łódzkiego

IV Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego.

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp | Rodzaj kosztów ¹⁶⁾ | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary | Koszt całkowity (w zł) | Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł) | Z tego z finansowych środków własnych, z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy |
|-----|---|-----------------|--------------------------|--------------|------------------------|--|--|---|
| III | Inne koszty wyposażenia i promocji | | | | | | | |
| | Kamizelki dla członków Ludowego Zespołu śpiewaczego "Okaryna" | 21 | 119,05 zł | - | 2.500 zł | 2.000 zł | 500 zł | - |
| | Ogółem: | - | - | | 2.500 zł | 2.000 | 500 zł | |

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| p | Rodzaj kosztów ¹⁶⁾ | I l o ś ć j e d n o s t e k | K o s z t j e d n o s t k o w y (w z ł) | R o z z a j m i a r y | Koszt całkowity (w zł) | z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
|-----|---|--|---|---|------------------------|--|---|--|
| | Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... <i>(nazwa Oferenta)</i> ¹⁹⁾ : 1) 2) | | | | | | | |
| II | Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... <i>(nazwa Oferenta)</i> ¹⁹⁾ : 1) 2) | | | | | | | |
| III | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... <i>(nazwa Oferenta)</i> ¹⁹⁾ : 1) 2) | | | | | | | |
| IV | Ogółem: | | | | | | | |

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

| | | | |
|-----|--|----------|-------|
| 1 | Wnioskowana kwota dotacji | 2.000 zł | 80 % |
| 2 | Środki finansowe własne ¹⁷⁾ | 500zł | 20% |
| 3 | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾ | zł | ...-% |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ | zł | ...-% |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ | zł | ...-% |
| 3.3 | pozostałe ¹⁷⁾ | zł | ...-% |
| 4 | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) | zł | ...-% |
| 5 | Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4) | 2.500 zł | 100% |

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) TAK/NIE ¹⁾ | Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|--|----------------------|---|---|
| Nie dotyczy | | | |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Z otrzymanej dotacji zostaną zakupione nagrody dla dorosłych i dzieci biorących udział w biegu, oraz pamiątkowe medale dla dorosłych i dzieci. Koszulki dla zawodników Turnieju Piłki Plażowej.

7. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Monika Stromidło – doświadczona krawcowa specjalizująca się w szyciu strojów ludowych
 Anna Rodak – członek zarządu Stowarzyszenia Rozwoju Justynowa i Janówki, doświadczony organizator imprez
 Jadwiga Kołosowska – kierownik Ludowego Zespołu Śpiewaczego „Okaryna”

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Koło Gospodyń Wiejskich w Janówce

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Kwiecień 2010 rok – dotacja z Gminy Andrespol na realizację biegu II Dycha Justynów Janówka
Kwiecień 2011 rok – dotacja z Gminy Andrespol na realizację biegu III Dycha Justynów Janówka
Kwiecień 2012 rok - dotacja z Gminy Andrespol na realizację biegu IV Dycha Justynów Janówka
Kwiecień 2013 rok - dotacja z Gminy Andrespol na realizację biegu V Dycha Justynów Janówka
Kwiecień 2014 rok - dotacja z Gminy Andrespol na realizację biegu VI Dycha Justynów Janówka

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Tak

(Świadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.11.2015r.
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Stowarzyszenie Rozwoju
Justynowa i Janówki
95-020 Justynów, ul. Łódzka 35
NIP 728-24-08-306
REGON 47290552

Stowarzyszenie Rozwoju
Justynowa i Janówki
Beata Nowak
PREZES

Stowarzyszenie Rozwoju
JUSTYNOWA i JANÓWKI
SKARBNIK
Regina Szafara

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data 25.08.2015r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego²⁴⁾

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

| |
|--|
| |
|--|

- ¹⁾ Niepotrzebne skreślić.
- ²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- ³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- ⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- ⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- ⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- ⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- ⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- ⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- ¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.