Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1

**ogłoszenia otwartego konkursu ofert**

*( Pieczęć oferenta)*

**Wójt Gminy Andrespol**

**ul. Rokicińska 126**

**95-020 Andrespol**

**OFERTA KONKURSOWA  
………………………………………………………………….……………………………………………….  
(nazwa placowki)**

wpisanej do ewidencji niepublicznych placówek oświatowych prowadzonej przez Gminę Andrespol

na realizację zadania publicznego w zakresie wychowania przedszkolnego.

Składam ofertę na zapewnienie dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Andrespol możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w okresie **od 1 września 2018 r**. do **31 sierpnia 2019 r**. w przedszkolu niepublicznym, którego jestem organem prowadzącym:

- w oddziałach ogólnodostępnych dla następującej liczby dzieci: ……………..…..……….

**I. Informacja ooferencie**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Nazwa oferenta (organu prowadzącego) |  |
| 2. | Adres oferenta (organu prowadzącego) |  |
| 3. | NIP  REGON |  |
| 4. | Adres poczty elektronicznej i nr telefonu |  |
| 5. | Imię i nazwisko osoby(ób) reprezentującej (-ych) oferenta i podpisującej (-ych) ofertę |  |
| 6. | Numer konta bankowego, na które będzie przekazywana dotacja i nazwa banku |  |
| 7 | Osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (nazwisko i imię, telefon  kontaktowy, adres e-mail) |  |

**II. Informacja olokalizacji przedszkola**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Nazwa przedszkola |  |
| 2. | Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych Gminy Andrespol |  |
| 3. | Siedziba przedszkola (miejscowość z kodem pocztowym, ulica, nr domu, nr lokalu), zgodna z wpisem do ewidencji |  |

**III. Oświadczam, że**

1. zapoznałem się z postanowieniami:

- Uchwały Nr LIV/521/18 Rady Gminy Andrespol z dnia 14 maja 2018 r. w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego dla niepublicznych przedszkoli oraz kryteriów wyboru ofert,

- Uchwały Nr L/487/18 Rady Gminy Andrespol z dnia 09 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, trybu przeprowadzenia kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji.

2. jestem związany niniejszą ofertą do 30 dni, od dnia określającego termin złożenia ofert w ogłoszeniu;

3. wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

4. znana jest mi informacja, że dotacja otrzymana w wyniku realizacji zadania objętego ofertą jest przeznaczona na dofinansowanie realizacji zadań przedszkola w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej i może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków wymienionych w art. 35 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2203);

5. otrzymana w wyniku realizacji zadania objętego ofertą dotacja, musi być rozliczona zgodnie z zapisami Uchwały Nr L/487/18 Rady Gminy Andrespol z dnia 09 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, trybu przeprowadzenia kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji.

6. znane mi są: zakres, termin i warunki realizacji zadania objętego konkursem, wymienione w ogłoszeniu stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 41/2018 Wójta Gminy Andrespol z dnia 18 czerwca 2018 w sprawie otwartego konkursu ofert dla niepublicznych przedszkoli.

**IV. Do oferty dołączam następujące załączniki:**

a) zobowiązanie, o którym mowa w  art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2203), stanowiące załącznik Nr 1 do ofert konkursowej;

b) oświadczenie o braku zaległości organu prowadzącego i przedszkola w uiszczeniu podatków i składek na ubezpieczenie społeczne za pracowników przedszkola oraz oświadczenie o braku zaległych zobowiązań finansowych wobec Urzędu Gminy w Andrespolu, urzędów skarbowych i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, stanowiące załącznik Nr 2 do oferty konkursowej.

c) Inne (wymienić jakie) ……………………………………………………………………………………………………….………………………………………............................................................................................................

.................................................................

(podpis/-y osoby/ osób upoważnionej/-ych

do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

**V. INFORMACJA O WARUNKACH REALIZACJI ZADANIA**

**I.    Organizacja wychowania przedszkolnego zgodnie z aktualnymi potrzebami gminy, z uwzględnieniem dzieci wymagających specjalnej organizacji procesu nauczania, wychowania i opieki (uwzględniająca zakres i organizację zajęć w ramach podstawy programowej oraz zajęć dodatkowych)**

1. Informacja o liczbie miejsc i liczbie uczniów

1. Aktualna liczba oddziałów .....................

2. Aktualna liczba dzieci ...........................

3. Aktualna liczba miejsc...........................

4. Liczba planowanych miejsc, które zostaną przekazane do dyspozycji  
Gminy Andrespol ………………

2. Informacja o trybie pracy przedszkola:

1. Godziny pracy od ....................do...........

2. Czy przedszkole jest jednozmianowe ......

3. Dzienny plan organizacji wychowania przedszkolnego:

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

3. Wykaz realizowanych programów wychowania przedszkolnego:

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

4. Informacja o zajęciach realizowanych w ramach podstawy programowej wychowania przedszkolnego:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj zajęć** | **Tygodniowa liczba zajęć dla jednego dziecka** |
|  |  |  |
|  |  |  |

5. Informacja o zajęciach dodatkowych realizowanych w ramach opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego ustalonej uchwałą Rady Gminy Andrespol:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp** | **Rodzaje zajęć dodatkowych** | **Tygodniowa**  **liczba zajęć dodatkowych dla jednego dziecka** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**II.    Organizacja przedszkola pod kątem zapewnienia dzieciom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, opieki i wychowania.**

1. **Informacja o warunkach lokalowych i wyposażeniu**

1. Tytuł prawny do lokalu (właściwe zaznaczyć):

□ umowa najmu zawarta na okres od .......................do .....................................................................

□ tytuł własności (wskazać) ...............................................................................................................

□ inny (wskazać) ...............................................................................................................................

2. Opis budynku (właściwe zaznaczyć):

□ wolnostojący

□ lokal w budynku wielolokalowym

3. Ilość kondygnacji nadziemnych

4. Dostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych (podać jakie)

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

5. Numer i data wydania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie

...........................................................................................................................................................

6. Numer i data wydania pozytywnej opinii powiatowego inspektora sanitarnego

...........................................................................................................................................................

7. Numer i data wydania pozytywnej opinii państwowej straży pożarnej

...........................................................................................................................................................

2. **Informacja o organizacji żywienia dzieci**

1. Forma organizacji żywienia (właściwe zaznaczyć)

□ własna kuchnia

□ catering

□ inne (opis)

........................................................................................................................................................... ………………………………………………………………………………….……………………............

Liczba wydawanych dziennie posiłków ..................................................................................................

2. Standard (jakość) posiłków z uwzględnieniem przepisów wynikających z działu IIA ustawy z dnia 25.08.2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2017 r. poz. 149):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………......………………………………………………………

3. Cena za dzienne wyżywienie jednego dziecka (w zł) .......................................................................

4. Czy opłata za wyżywienie dziecka uzależniona jest od obecności dziecka  
w przedszkolu .................................

**III.    Informacja o sposobie zapewnienia uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**IV.    Jakość i atrakcyjność bazy materialnej umożliwiającej wszechstronny rozwój dzieci (m.in. place zabaw, wyposażenie sal w środki dydaktyczne, sprzęt sportowy i rekreacyjny)**

1.  Powierzchnia placówki:

Użytkowa ........................... m2, w tym sal dydaktycznych:

sala nr 1 .......................... m2

 .......................... m2

 .......................... m2

 .......................... m2

 .......................... m2

 .......................... m2

2. Opis wyposażenia sal dydaktycznych

…………………………………………………………………………………….………………………

…………………………………………………………………………………….………………………

…………………………………………………………………………………….………………………

3. Plac zabaw (właściwe zaznaczyć)

□ własny o powierzchni .................. m2

□ publiczny w odległości ................. m od przedszkola

□ inny (opisać jaki i gdzie)...............................................................................................................

...........................................................................................................................................................

4. Opis standardu placu zabaw

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

**V.    Struktura zatrudnienia pracowników pedagogicznych i obsługi oraz kwalifikacje osób zajmujących stanowiska pedagogiczne.**

1. Liczba zatrudnionych nauczycieli.................., w tym według stopnia awansu zawodowego:

1) stażysta...........................

2) kontraktowy...................

3) mianowany......................

4) dyplomowany..................

5) bez stopnia awansu zawodowego ..............

2. Liczba osób zatrudnionych jako pomoc nauczyciela ...........

3. Liczba osób zatrudnionych jako asystent nauczyciela ...........

4. Formy zatrudnienia nauczycieli:

a) liczba zatrudnionych na umowę o pracę na czas nieokreślony .............

b) liczba zatrudnionych na umowę o pracę na czas określony ..................

c) liczba zatrudnionych na umowę zlecenie / umowę o dzieło...................

d) liczba zatrudnionych w innych formach zatrudnienia (określić jakie)

..............................................................................................................

5. Liczba nauczycieli według kwalifikacji zawodowych, w tym posiadających:

a) dyplom ukończenia studiów magisterskich i przygotowanie pedagogiczne ……….….

b) dyplom ukończenia studiów magisterskich bez przygotowania pedagogicznego …..…

c) dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego ………

d) dyplom ukończenia nauczycielskiego kolegium języków obcych ……….

e) inne wykształcenie ……

6. Liczba nauczycieli według kwalifikacji:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Szczegółowe kwalifikacje pedagogiczne | Liczba nauczycieli | Uwagi |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

7. Informacja o pracownikach obsługi i administracji przedszkola .

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Stanowisko | Liczba etatów | Uwagi |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**VI.    Sposób zarządzania przedszkolem i sprawowania nadzoru pedagogicznego**

1. Informacja o osobie /-ach kierującej/-ych przedszkolem

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | Stanowisko | Wymiar etatu | Staż pracy / staż pracy pedagogicznej | Zakres zadań, w tym sprawowania nadzoru pedagogicznego |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

2. Informacja o osobie/-osobach sprawującej/-ych nadzór pedagogiczny

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | Stanowisko | Imię i nazwisko | Wymiar etatu | Staż pracy ogółem | Staż pracy pedagogicznej | Kwalifikacje |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

3. Opis sposobu zarządzania przedszkolem i sprawowania nadzoru pedagogicznego.

…………………………………………………………………………………….……………………

…………………………………………………………………………………….………………………

…………………………………………………………………………………….……………………

4. Opis doświadczenia w realizacji zadań związanych z organizowaniem wychowania przedszkolnego.

…………………………………………………………………………………….…………………

…………………………………………………………………………………….……………………

…………………………………………………………………………………….……………………

5. Informacja o planie finansowym placówki uwzględniającym strukturę planowanych wpływów i wydatków, (w tym plan remontów bieżących, zagospodarowania otoczenia budynku oraz doposażenia przedszkola).

1. Dochody :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | Rodzaj dochodu | Planowana kwota | W tym  w okresie  IX-XII 2018r | W tym  w okresie  I-VIII 2019r. | Uwagi |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

2. Wydatki :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj wydatku | Planowana kwota | W tym w okresie IX-XII 2018r | W tym w okresie I-VIII 2019r. | Uwagi |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

Andrespol, dnia……………….. ………………………….…………

(podpis/-y osoby/ osób upoważnionej/-ych

do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)